

Zasady rekrutacji do klas pierwszych Technikum w Sycowie i Branżowej Szkoły I Stopnia w Sycowie na rok szkolny 2017/2018

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty w brzmieniu obowiązującym przed dniem 26 stycznia 2017 r.;
- Art.155 i 165 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Przepisy wprowadzające ustawę –Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60);
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na lata szkolne 2017/2018 – 2019/2020 do trzyletniego liceum ogólnokształcącego, czteroletniego technikum i branżowej szkoły I stopnia, dla kandydatów będących absolwentami dotychczasowego gimnazjum (Dz. U. z 2017 r. poz. 586);
- Zarządzenie Nr 6/2017 Dolnośląskiego Kuratora Oświaty z dnia 20 lutego 2017 roku w sprawie wykazu zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, które mogą być wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum oraz określenia miejsc uznanych za wysokie w tych zawodach w roku szkolnym 2016/2017;
- Zarządzenie Nr 12/2017 Dolnośląskiego Kuratora Oświaty z dnia 28 marca 2017 roku w sprawie terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego na rok szkolny 2017/2018 do publicznych szkół podstawowych dla dorosłych, klas I publicznych szkół ponadgimnazjalnych, klasy I publicznej szkoły ponadpodstawowej, o której mowa w art. 18 ust.1 pkt 2 lit. c ustawy – Prawo Oświatowe i na semestr pierwszy klas I publicznych szkół policealnych;
- Zarządzenie nr 8/2016/2017 Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Sycowie z dnia 28.04.2017 r. w sprawie podania do publicznej wiadomości obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których oceny wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum będą brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym na rok 2017/2018.

I. Ogólne zasady rekrutacji

1. Rekrutacja do Technikum w Sycowie i Branżowej Szkoły I Stopnia w Sycowie będzie prowadzona drogą elektroniczną, tak jak do wszystkich szkół dla młodzieży w powiecie oleśnickim.
2. Elektroniczną rekrutację przeprowadza i nadzoruje Wydział Oświaty Kultury i Sportu Starostwa Powiatowego w Oleśnicy.
3. Weryfikacji, za pomocą elektronicznego systemu naboru KSENON Optimum dokonywać będzie powołana przez Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Sycowie komisja rekrutacyjna.
4. Szczegółowe zasady elektronicznej rekrutacji znajdują się na stronie <https://dolnoslaskie.edu.com.pl/>

II. Oferta edukacyjna na rok szkolny 2017/2018

Technikum - 4 letnie

Oznaczenie klasy (oddziału)	Planowana liczba uczniów	Zawód	Nauczane języki obce	Obowiązkowe przedmioty nauczane w zakresie rozszerzonym
1TM	34	technik mechanik	j. angielski j. niemiecki	matematyka geografia
1TE	34	technik ekonomista		
1TL	34	technik logistyk		

*Przydział do grup ze względu na kontynuację i stopień zaawansowania następuje **na podstawie zapisu na świadectwie ukończenia gimnazjum.**

Branżowa Szkoła I Stopnia - 3 letnia

Oznaczenie klasy (oddziału)	Planowana liczba uczniów	Nauczany język obcy*	Zawód
1 A	34	tylko j. angielski	Klasy wielozawodowe: fryzjer, cukiernik, piekarz, stolarz, krawiec, mechanik pojazdów samochodowych, kierowca mechanik, magazynier, tapicer, elektromechanik pojazdów samochodowych, murarz – tynkarz, kamieniarz, betoniarz – zbrojarz, monter zabudowy i robót wykończeniowych w budownictwie, elektromechanik, blacharz samochodowy, elektryk, wędliniarz, monter sieci instalacji i urządzeń sanitarnych, monter – elektronik, kucharz, ogrodnik, fotograf, lakiernik, ślusarz, operator obrabiarek skrawających, mechanik – monter maszyn i urządzeń oraz w innych zawodach, w których uczeń znajdzie praktyczną naukę zawodu.
1 B	34	tylko j. niemiecki	
1 C	34	j. angielski lub j. niemiecki	

*Przydział do grup lub klas ze względu na kontynuację i stopień zaawansowania następuje **na podstawie zapisu na świadectwie ukończenia gimnazjum.**

III. Kryteria przyjęcia kandydata do klasy pierwszej

1. Warunkiem przyjęcia do klasy pierwszej Technikum w Sycowie i Branżowej Szkoły I Stopnia w Sycowie jest posiadanie:

- 1) świadectwa ukończenia gimnazjum;

- 2) zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu;
- 3) zaświadczenia od pracodawcy o przyjęciu na praktyczną naukę zawodu. – **załącznik nr 3** (dotyczy tylko kandydatów do Branżowej Szkoły I Stopnia).

2. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających ww. warunków, niż liczba wolnych miejsc w szkole, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego o przyjęciu kandydata do klasy pierwszej decyduje suma punktów możliwych do uzyskania w procesie rekrutacyjnym – **maksymalnie 200**, w tym:

- 1) **100 punktów** - wyniki egzaminu gimnazjalnego przedstawione w procentach z: języka polskiego, historii i wiedzy o społeczeństwie, matematyki, przedmiotów przyrodniczych, języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym, przelicza się na punkty według zasady: wyniki procentowe z ww. zakresów **mnoży się przez 0,2**;
- 2) **100 punktów** - punkty uzyskane za oceny z języka polskiego, matematyki i dwóch wybranych przez szkołę ponadgimnazjalną obowiązkowych zajęć edukacyjnych (**maksymalnie 72 punkty**), aktywność na rzecz innych (**3 punkty**), świadectwo ukończenia gimnazjum z wyróżnieniem (**7 punktów**), oraz szczególne osiągnięcia w konkursach i zawodach (**maksymalnie 18 punktów**).

3. Wykaz obowiązkowych przedmiotów z zajęć edukacyjnych, za które kandydat otrzymuje punkty rekrutacyjne

Typ szkoły	Klasa / zawód	Przedmioty brane pod uwagę podczas postępowania rekrutacyjnego
Technikum	1 TM technik mechanik	język polski matematyka język obcy (<i>wyższa ocena</i>) geografia
	1 TE technik ekonomista	
	1 TL technik logistyk	
Branżowa Szkoła I Stopnia	1 A, 1B, 1C klasy wielozawodowe	język polski matematyka język obcy (<i>wyższa ocena</i>) informatyka

4. Sposób przeliczania na punkty ocen z języka polskiego, matematyki i dwóch przedmiotów ustalonych przez dyrektora szkoły:

celujący	- 18 punktów
bardzo dobry	- 17 punktów
dobry	- 14 punktów
dostateczny	- 8 punktów
dopuszczający	- 2 punkty

5. Punkty za szczególne osiągnięcia w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych wymienionych na świadectwie ukończenia gimnazjum (kandydat może uzyskać maksymalnie **18 punktów**):

1) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie porozumień:

- a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – **przyznaje się 10 punktów**,
- b) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **przyznaje się 7 punktów**,
- c) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **przyznaje się 5 punktów**;

2) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:

- a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – **przyznaje się 10 punktów**,
- b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **przyznaje się 7 punktów**,
- c) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **przyznaje się 5 punktów**,
- d) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – **przyznaje się 7 punktów**,
- e) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **przyznaje się 5 punktów**,
- f) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **przyznaje się 3 punkty**;

3) uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione wyżej, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:

- a) międzynarodowym – **przyznaje się 4 punkty**,
- b) krajowym – **przyznaje się 3 punkty**,
- c) wojewódzkim – **przyznaje się 2 punkty**,
- d) powiatowym – **przyznaje się 1 punkt**.

6. W przypadku gdy kandydat do szkoły ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia w tych zawodach, z tym że maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi **18 punktów**.

7. Wykaz zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, które mogą być wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum wraz z określeniem miejsc uznanych za wysokie oraz przysługującej punktacji podany jest w Zarządzeniu Nr 6/2017 Dolnośląskiego Kuratora Oświaty z dnia 20 lutego 2017r.

8. Laureaci i finaliści ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych oraz laureaci konkursów o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim, których program obejmuje w całości lub poszerza treści podstawy programowej co najmniej z jednego przedmiotu, przyjmowani są do

wybranej szkoły ponadgimnazjalnej niezależnie od kryteriów ustalonych w postępowaniu rekrutacyjnym.

9. Kandydatom do szkół ponadgimnazjalnych, zwolnionym z egzaminu gimnazjalnego, liczbę punktów oblicza się na podstawie świadectwa ukończenia gimnazjum zgodnie z § 8 rozporządzenia MEN z dnia 14 marca 2017 r.

IV. Wymagane dokumenty

1. Kandydat, w określonych terminach dostarcza do szkoły pierwszego wyboru komplet dokumentów na który składa się:

- 1) wniosek o przyjęcie do szkoły według wzoru obowiązującego we wszystkich szkołach ponadgimnazjalnych powiatu oleśnickiego (wydruk);
- 2) poświadczona przez dyrektora gimnazjum kopia świadectwa ukończenia gimnazjum,
- 3) poświadczona przez dyrektora gimnazjum kopia zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego;
- 4) zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu (**skierowania wystawia szkoła**);
- 5) zaświadczenia od pracodawcy o przyjęciu na praktyczną naukę zawodu od 1 września 2017 r. (**dotyczy tylko kandydatów do Szkoły Branżowej I Stopnia**);
- 6) dwie fotografie (na odwrocie dane: imię i nazwisko, data urodzenia);
- 7) zgodę rodziców lub prawnych opiekunów na przetwarzanie danych osobowych (**załącznik nr 1**);
- 8) dokumenty dodatkowe (**tylko w przypadku gdy dotyczy to kandydata**):
 - a) oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata (propozycja oświadczenia – **załącznik nr 2** do zasad)
 - b) zaświadczenie o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych lub tytułu laureata konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim;
 - c) opinia wydana przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną, w tym publiczną poradnię specjalistyczną, w sprawie pierwszeństwa w przyjęciu ucznia z problemami zdrowotnymi do szkoły;
 - d) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub równoważne orzeczenie wydane na podstawie odrębnych przepisów;
 - e) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem (propozycja oświadczenia – **załącznik nr 2** do zasad);
 - f) dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą,

UWAGA:

Dokumenty wymienione w pkt. b - e, są składane w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonych zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu; mogą być składane także w postaci kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.

Oświadczenia, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych ze-

znań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.". Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

2. Oryginały świadectwa ukończenia gimnazjum, zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego oraz zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kształcenia w zawodzie należy złożyć w wybranej szkole, w której kandydat potwierdza wolę podjęcia nauki, w terminie określonym **w rozdziale V**. Nie złożenie oryginałów wyżej wymienionych dokumentów w podanym czasie powoduje usunięcie kandydata z listy.

V. Najważniejsze terminy postępowania rekrutacyjnego do Technikum i Branżowej Szkoły I Stopnia w Sycowie – niezbędnik dla kandydata

CZYNNOŚĆ	TERMIN
<p>Rejestracja na stronie www.dolnoslaskie.edu.com.pl, oraz złożenie wniosku (wydruku z programu) do szkoły pierwszego wyboru.</p> <p>Uwaga! Kandydaci do Szkoły Branżowej I Stopnia dostarczają również zaświadczenie od pracodawcy o przyjęciu na praktyczną naukę zawodu od 1 września 2017 r.</p>	<p>od 1 do 21 czerwca 2017 r. (do godziny 15:00)</p>
<p>Dostarczenie(do szkoły pierwszego wyboru) kopii: świadectwa ukończenia gimnazjum i zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego.</p> <p>Wprowadzenie do systemu danych o osiągnięciach (oceny, wyniki egzaminu, dodatkowe osiągnięcia).</p> <p>Dostarczenie (do szkoły pierwszego wyboru) dokumentów dodatkowych wymienionych w rozdziale IV (tylko w przypadku gdy dotyczy to kandydata).</p>	<p>od 23 do 27 czerwca 2017 r. (do godziny 15:00)</p>
<p>Ogłoszenie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do szkoły w wyniku pierwszego naboru.</p>	<p>7 lipca 2017 r. godzina 10:00</p>
<p>Wydawanie przez szkołę skierowań na badania lekarskie kandydatom z listy kandydatów zakwalifikowanych, w przypadku złożenia przez kandydata oświadczenia, o wyborze tej szkoły.</p>	<p>od 7 do 10 lipca 2017 r. (do godziny 15:00)</p>
<p>Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli podjęcia nauki w szkole poprzez dostarczenie oryginałów: świadectwa ukończenia gimnazjum, zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego, zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu, 2 zdjęć.</p> <p>Uwaga! Brak oryginałów jest równoznaczny ze skreśleniem z listy kandydatów.</p>	<p>od 7 do 18 lipca 2017 r. (do godziny 15:00)</p>
<p>Ogłoszenie ostatecznej listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych .</p>	<p>19 lipca 2017 r. godzina 11:00</p>

Uwaga

W przypadku wolnych miejsc po pierwszym naborze kandydaci niezakwalifikowani do żadnej ze szkół składają dokumenty w terminie ustalonym w Zarządzeniu Nr 12/2017 Dolnośląskiego Kuratora Oświaty z dnia 28 marca 2017 r.

VI. Procedura odwoławcza

1. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danej szkoły.
2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata lub kandydata pełnoletniego z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
3. Rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
4. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.

VII. Organizacja informacji dla kandydatów i ich rodziców

1. W szkole zostaje powołany punkt informacyjny, który będzie udzielał informacji bezpośredniej i telefonicznej **od 1 czerwca do zakończenia rekrutacji**.
2. Punkt informacyjny znajduje się w sekretariacie szkoły (budynek A), jest czynny od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30, tel. (62) 786 93 40.
3. Punkt udziela wszelkich informacji o kryteriach naboru, ofercie edukacyjnej oraz wymaganiach stawianym kandydatom podczas postępowania rekrutacyjnego i w trakcie trwania nauki w szkole.

VIII. Postanowienia końcowe

1. Absolwenci gimnazjów spoza powiatu oleśnickiego oraz nie mający dostępu do Internetu zgłaszają się bezpośrednio do punktu informacyjnego w szkole.
2. Uczeń klasy pierwszej, który nie uzyskał promocji do klasy drugiej, po złożeniu deklaracji o powtarzaniu klasy pierwszej w macierzystej szkole, zgodnie ze statutem szkoły ma zagwarantowane w niej miejsce.
3. Uczeń klasy pierwszej, który nie uzyskał promocji do klasy drugiej deklarując powtarzanie klasy pierwszej w innej szkole, uczestniczy w rekrutacji na zasadach ogólnych.
4. Niniejsze zasady rekrutacji udostępnia się kandydatom w punkcie informacyjnym oraz na stronie internetowej szkoły.
5. W przypadku zbyt małej ilości kandydatów o utworzeniu klasy decyduje organ prowadzący szkołę w porozumieniu z dyrektorem szkoły.
6. Sprawy nie uregulowane niniejszym dokumentem należy rozstrzygać zgodnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa oświatowego.
7. Zasady obowiązują z dniem ogłoszenia.

Wykaz załączników:

- 1/ Załącznik nr 1 – Zgoda rodziców lub prawnych opiekunów na przetwarzanie danych osobowych
- 2/ Załącznik nr 2 - Oświadczenie – wzór, propozycja.
- 3/ Załącznik nr 3 - Zaświadczenie od pracodawcy o przyjęciu na praktyczną naukę zawodu.

I N F O R M A C J A

Na podstawie Ustawy o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016 r., poz. 922) informuję Panią / Pana, , że wszystkie dane zawarte w dokumentacji rekrutacyjnej będą przetwarzane w procesie rekrutacji do szkoły.

Informuję że administratorem danych osobowych zawartych w dokumentacji rekrutacyjnej jest Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Sycowie i przysługuje Pani /Panu prawo wglądu do zbieranych danych oraz uzupełniania, uaktualniania czy sprostowania w razie stwierdzenia, że dane są niekompletne, nieaktualne lub nieprawdziwe.

Jednocześnie informuję, że administrator danych osobowych dołoży wszelkich starań, aby dane były zbierane, przetwarzane i chronione zgodnie z prawem.

.....
miejsowość i data

.....
Imię nazwisko kandydata

.....
PESEL

Oświadczenie

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentacji rekrutacyjnej dla celów związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922).

Zostałem poinformowany, że administratorem moich danych osobowych jest Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Sycowie i przysługuje mi prawo wglądu do danych i ich poprawiania.

W przypadku zakończenia rekrutacji z wynikiem pozytywnym, wyrażam zgodę na zbieranie i przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka , w zakresie dydaktyczno – wychowawczo – opiekuńczej działalności szkoły. Przetwarzanie danych odbywać się będzie zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922).

Wyrażam również zgodę na rejestrowanie wizerunku mojego dziecka podczas zajęć, konkursów i uroczystości szkolnych organizowanych przez Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Sycowie oraz wykorzystanie tego wizerunku na stronie internetowej i mediach społecznościowych szkoły oraz tablicach ściennych i folderze szkolnym w celu w celu informowania o osiągnięciach ucznia i promocji Szkoły.

.....
Podpis rodzica/Prawnego opiekuna

.....
Imię i nazwisko wnioskodawcy - rodzica kandydata

.....
Numer seria dokumentu tożsamości

Oświadczenie (propozycja formularza)

Świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, oświadczam, że:

(wybierz właściwy tekst)

1) Imię i nazwisko kandydata (pesel kandydata), wychowuje się w rodzinie wielodzietnej (troje i więcej dzieci...).

a) imiona i nazwiska oraz daty urodzenia rodzeństwa kandydata

2). Imię i nazwisko kandydata (pesel kandydata) wychowuję samotnie, jako (panna, kawaler, wdowa, wdowiec, osoba pozostająca w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osoba rozwiedziona*) i nie wychowuję żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.

.....
Czytelny podpis osoby składającej oświadczenie i data

***Wybierz adekwatne do sytuacji**

Uwaga: jeśli dotyczy osoby pozostającej w separacji lub rozwiedzionej albo wdowy/wdowca do oświadczenia należy dołączyć także adekwatny dokument(wyrok sądu/akt zgonu w odpowiedniej formie:

- oryginał lub
- notarialnie poświadczona kopia lub
- urzędowo poświadczony odpis lub wyciąg z dokumentu lub
- kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica

.....
(pieczęć zakładu pracy)

.....
(miejscowość i data)

Z A Ś W I A D C Z E N I E

Zaświadcza się że,
(imię i nazwisko ucznia)

ur. W
(data urodzenia) (miejsce urodzenia)

zostaje przyjęty na praktyczną naukę zawodu w zawodzie:

.....
(wpisać zawód)

w roku szkolnym 2017/2018 (od 1 września 2017 r.) na okres nauki w Szkole
Branżowej I Stopnia w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych w Sycowie.

.....
(pieczęć i podpis osoby odpowiedzialnej
za kształcenie uczniów)